

Regulamin rekrutacji do Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 66

w Warszawie ul. Księcia Janusza 45/47

Podstawa prawna:

- *Ustawa o systemie oświaty z dnia 7 września 1991 r., (tj. Dz.U. z 2015 r. poz. 2156);*
- *Ustawy z dnia 6 grudnia 2013 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw – przepisy przejściowe (Dz. U. z 2014 r. poz. 7)*
- *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 2 listopada 2015 r. w sprawie sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów uwzględnianych w postępowaniu rekrutacyjnym, składu i szczegółowych zadań komisji rekrutacyjnej, szczegółowego trybu i terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego (Dz. U. z 2015 r. poz. 1942).*
- *Zarządzenie Nr 6 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 27 stycznia 2016 r. w sprawie rekrutacji uczniów do publicznych szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2016/2017.*

§1

Zasady rekrutacji do Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 66

1. O przyjęcie do klasy pierwszej Zasadniczej Szkoły Zawodowej mogą ubiegać się absolwenci gimnazjum.
2. Proces rekrutacji jest wspomagany systemem elektronicznym dostępnym pod adresem <https://warszawa.edu.com.pl/Kandydat>
3. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych Dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków.

Szkolna Komisja Rekrutacyjna po otrzymaniu wymaganych dokumentów przeprowadza postępowanie rekrutacyjne:

- ogłasza listy kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły,
- ogłasza listy kandydatów przyjętych do szkoły,
- sporządza protokół postępowania rekrutacyjnego,
- w przypadku niezłożenia dokumentów we wskazanym terminie kandydat nie będzie brał udziału w postępowaniu rekrutacyjnym.

Zasadnicza Szkoła Zawodowa Nr 66 przyjmuje uczniów do oddziałów klasy pierwszej w roku szkolnym 2016/2017

w następujących zawodach:

- Fryzjer - 1 oddział,

- Murarz-Tynkarz – 1 oddział,

- Betoniarz-Zbrojarz – 1 oddział,

- Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie – 1 oddział,

- Monter sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych – 1 oddział,

- Kamieniarz – 1 oddział,

- Dekarz – 1 oddział,

§2

Tryb i terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego:

25 kwietnia od godz. 9.00 do 29 kwietnia do godz. 16.00 lub od 9 maja od godz. 9.00 do 18 maja

do godz. 16.00 kandydaci składają w sekretariacie szkoły:

- wydrukowany wniosek o przyjęcie do szkoły z elektronicznego systemu rekrutacji dostępnego na stronie <https://warszawa.edu.com.pl/Kandydat> podpisany przez kandydata i jego rodziców/opiekunów prawnych,
- Dokumenty potwierdzające spełnianie dodatkowych warunków lub kryteriów do pierwszeństwa w przypadku równej liczby punktów:
 - wielodzietność rodziny kandydata;
 - niepełnosprawność kandydata;
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - objęcie kandydata pieczą zastępczą.

17 czerwca od godz. 10.00 – do 21 czerwca do godz. 16.00 - możliwość zmiany wybranej szkoły lub złożenia wniosku przez kandydatów, jeśli nie dokonali tego w terminie określonym w punkcie 1 z uzasadnionych przyczyn losowych.

24 czerwca od godz. 14.30 do 24 czerwca do godz. 10.00 uczniowie z gimnazjów prowadzonych przez m.st. Warszawę sprawdzają poprawność danych.

Uczniowie z poza Warszawy od **24 czerwca od godz. 9.00 do 28 czerwca do godz. 16.00** wprowadzają do systemu oceny ze świadectwa, wyniki egzaminu gimnazjalnego oraz informacje o innych osiągnięciach odnotowanych na świadectwie.

24 czerwca od godz. 11.00 do 28 czerwca do godz. 16.00 kandydaci dostarczają do szkoły pierwszego wyboru:

kopię świadectwa ukończenia gimnazjum oraz kopię zaświadczenia o wynikach z egzaminu gimnazjalnego.

Na każdej stronie kopii musi znajdować się adnotacja: „stwierdzam zgodność z oryginałem”, data, pieczęć urzędowa szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienna dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby.

15 lipca do godz. 16.00 - ogłoszenie listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia do klas pierwszych.

18 lipca w godz. 08.00 do 19 lipca w godz. 08.00-16.00 – wydanie kandydatom z listy zakwalifikowanych skierowania na badania lekarskie do lekarza medycyny pracy, w celu uzyskania zaświadczenia o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu – wykaz przychodni <http://edukacja.warszawa.pl>

18 lipca od godz. 9.00 - 25 lipca do godz. 16.00- kandydaci umieszczeni na liście zakwalifikowanych do przyjęcia do szkoły potwierdzają wolę nauki w technikum poprzez złożenie oryginałów:

- świadectwa ukończenia gimnazjum,
- zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego,
- zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu,
- 2 fotografie,
- kartę zdrowia ucznia (z poprzedniej szkoły),
- kwestionariusz osobowy kandydata do Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 66 - druk dostępny w sekretariacie szkoły.

26 lipca do godz. 16.00 – ogłoszenie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.

Niedostarczenie przez kandydata oryginału świadectwa i zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego kandydat nie zostanie przyjęty do szkoły.

27 lipca od godz. 9.00 do 2 sierpnia do godz.16.00 - rekrutacja uzupełniająca - w przypadku wolnych miejsc.

22 sierpnia do godz. 15.00 – ogłoszenie list zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych do przyjęcia.

22 sierpnia – wydanie kandydatom skierowania na badania lekarskie do lekarza medycyny pracy.

23 sierpnia od godz. 8.00 do 25 sierpnia do godz. 16.00 – kandydaci potwierdzają wolę podjęcia nauki w szkole poprzez złożenie oryginałów:

- świadectwa ukończenia gimnazjum,
- zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego,
- 2 fotografie,
- kartę zdrowia ucznia (z poprzedniej szkoły),
- zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

26 sierpnia do godz. 16.00 - ogłoszenie listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych do szkoły.

§3

Warunki rekrutacji do Zasadniczej Szkoły Zawodowej nr 66 w Warszawie

Przyznawanie punktów w postępowaniu rekrutacyjnym.

1. O przyjęciu do klasy pierwszej decyduje:
 - liczba punktów uzyskana przez kandydata z egzaminu gimnazjalnego - max. 100 pkt.
 - liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia gimnazjum z czterech przedmiotów: języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych przedmiotów wskazanych przez szkolną komisję rekrutacyjną - max.80 pkt.
 - inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia gimnazjum – max. 20 pkt.
2. Wyniki egzaminu gimnazjalnego wyrażone w skali procentowej przelicza się na punkty rekrutacyjne według zasady, że jeden procent odpowiada 0,2 punktu w przypadku wyników procentowych z egzaminów z języka polskiego, historii i wiedzy o społeczeństwie, matematyki, przedmiotów przyrodniczych oraz języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym i rozszerzonym. Oznacza to, że za wynik każdej części egzaminu można uzyskać maksymalnie 20 punktów.
3. Oceny ze świadectwa ukończenia gimnazjum przelicza się na punkty następująco:

„celujący	20 punktów
„bardzo dobry	16 punktów
„dobry	12 punktów
„dostateczny	8 punktów
„dopuszczający	2 punkty

4. Przedmioty punktowane ze świadectwa ukończenia gimnazjum:

zawód	przedmioty punktowane
Fryzjer	1. język polski 2. matematyka 3. max(biologia, chemia) 4. max(plastyka, technika)
Murarz-Tynkarz	1. język polski 2. matematyka 3. max(informatyka, technika) 4. wychowanie fizyczne
Betoniarz-Zbrojarz	1. język polski 2. matematyka 3. max(informatyka, technika) 4. wychowanie fizyczne
Monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie	1. język polski 2. matematyka 3. max(informatyka, technika) 4. wychowanie fizyczne
Monter sieci, instalacji i urządzeń sanitarnych	1. język polski 2. matematyka 3. max(informatyka, technika) 4. wychowanie fizyczne
Kamieniarz	1. język polski 2. matematyka 3. max(informatyka, technika) 4. wychowanie fizyczne
Dekarz	1. język polski 2. matematyka 3. max(informatyka, technika) 4. wychowanie fizyczne

5. Szczegółne osiągnięcia ucznia – maksymalnie **20 punktów** w tym:

- za ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem – 5 punktów
- za udział w konkursach organizowanych przez kuratora oświaty:

finalista konkursu przedmiotowego ponadwojewódzkiego	10 punktów
laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego ponadwojewódzkiego	7 punktów
finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego ponadwojewódzkiego	5 punktów
finalista min. dwóch konkursów przedmiotowych wojewódzkich	10 punktów
laureat min. dwóch konkursów tematycznych lub interdyscyplinarnych wojewódzkich	7 punktów
finalista min. dwóch konkursów tematycznych lub interdyscyplinarnych wojewódzkich	5 punktów
finalista konkursu przedmiotowego wojewódzkiego	7 punktów

laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego wojewódzkiego	5 punktów
finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego wojewódzkiego	3 punkty

Jeżeli kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 13 punktów.

Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu - 2 punkty

§4

Laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratora oświaty mają pierwszeństwo przyjęcia do wybranej przez siebie szkoły.

§5

Lista kandydatów przyjętych do klas pierwszych szkół ponadgimnazjalnych będzie tworzona na podstawie liczby punktów uzyskanych z uwzględnieniem warunków zawartych w § 3 i § 4.

§6

Kandydatom zwolnionym ze zdawania egzaminu gimnazjalnego zamiast wyniku egzaminu gimnazjalnego przelicza się oceny z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły wg następujących zasad:

Podział punktów przyznanych w postępowaniu rekrutacyjnym do szkół ponadgimnazjalnych kandydatom zwolnionym z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego lub danego zakresu lub danej części egzaminu gimnazjalnego na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy

Ocena z zajęć edukacyjnych wymieniona na świadectwie ukończenia gimnazjum:	stopień	punkty w postępowaniu rekrutacyjnym
z języka polskiego	celujący	20 pkt
z historii i wiedzy o społeczeństwie	celujący	$(20 \text{ pkt} + 20 \text{ pkt})/2 = 20 \text{ pkt}$
z matematyki	celujący	20 pkt
z biologii, chemii, fizyki i geografii	celujący	$(20 \text{ pkt} + 20 \text{ pkt} + 20 \text{ pkt} + 20 \text{ pkt})/4 = 20 \text{ pkt}$
z języka obcego	celujący	20 pkt
max		100 pkt

Podział punktów przyznanych w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły ponadgimnazjalnej kandydatom zwolnionym z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy

Ocena z języka obcego wymieniona na świadectwie ukończenia gimnazjum:	stopień	punkty w postępowaniu rekrutacyjnym
z języka obcego nowożytnego	celujący	8 pkt

Podział punktów przyznanych w postępowaniu rekrutacyjnym do szkoły ponadgimnazjalnej kandydatom zwolnionym z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie rozszerzonym na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy

Ocena z języka obcego wymieniona na świadectwie ukończenia gimnazjum:	stopień	punkty w postępowaniu rekrutacyjnym
z języka obcego nowożytnego	celujący	12 pkt
Wyniki ucznia, który przystąpił do egzaminu gimnazjalnego	wyniki z egzaminu gimnazjalnego w %	punkty w postępowaniu rekrutacyjnym
wynik z języka obcego na poziomie rozszerzonym	100%	x 0,12= 12 pkt

§7

Kandydat do Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 66 powinien wykazać się odpowiednim stanem zdrowia potwierdzonym zaświadczeniem lekarskim od lekarza medycyny pracy.

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym, są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- Problemy zdrowotne kandydata, ograniczające możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia,
- Kryteria równorzędne:
 - wielodzietność rodziny kandydata;
 - niepełnosprawność kandydata;
 - niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
 - niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
 - niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
 - samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
 - objęcie kandydata pieczą zastępczą.

Powyższe kryteria są brane pod uwagę łącznie i traktowane równorzędnie.

§8

Szkolna komisja Rekrutacyjno-Kwalifikacyjna

Dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 do Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 66 – do klas pierwszych, powołuje szkolną komisję rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania.

Szkolna komisja rekrutacyjna:

- Podaje informacje o warunkach rekrutacji.
- Przeprowadza zgodnie z: Zarządzeniem Nr 6 Mazowieckiego Kuratora Oświaty, szkolnym regulaminem rekrutacji oraz harmonogramem przyjmowania uczniów do szkół ponadgimnazjalnych - postępowanie rekrutacyjno - kwalifikacyjne.
- Ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do klas pierwszych oraz listę osób niezakwalifikowanych w dniu **15 lipca do godz. 16:00**.
- W dniu **26 lipca do godz. 16:00** ogłasza listę kandydatów przyjętych do klas pierwszych, po uprzednim potwierdzeniu woli uczęszczania do naszej szkoły przez kandydatów.
- Jeśli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające w terminie do **22 sierpnia**. Szkolna komisja rekrutacyjna przeprowadza rekrutację do szkoły i przyjmuje tylu kandydatów ile jest wolnych miejsc w danym oddziale.
- Po każdym etapie rekrutacji szkolna komisja rekrutacyjna sporządza i podpisuje protokół postępowania kwalifikacyjnego.

§9

Procedura odwoławcza

1. W przypadku zakwestionowania przez rodziców/opiekunów prawnych nieprzyjęcia ich dziecka do Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 66, w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzice/opiekunowie prawni kandydata mogą wystąpić do komisji rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata z wnioskiem o uzasadnienie odmowy.

Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat otrzymał w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. Rodzice/opiekunowie prawni kandydata mogą wnieść do dyrektora Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 66 odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Obowiązuje forma pisemna.
4. Dyrektor Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 66 rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora Zasadniczej Szkoły Zawodowej Nr 66 służy skarga do sądu administracyjnego.