**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE*****Nowoczesna edukacja zawodowa drogą do sukcesu,*** ***w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Priorytet VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów***

**§ 1   
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

1. Niniejszy regulamin określa podstawowe założenia projektu, zasady rekrutacji oraz warunki uczestnictwa w projekcie *Nowoczesna edukacja zawodowa drogą do sukcesu*, (zwanego dalej Projektem).
2. Projekt współfinansowany jest ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027, Priorytet VII Fundusze Europejskie dla nowoczesnej i dostępnej edukacji na Mazowszu, Działanie 7.2 Wzmocnienie kompetencji uczniów

**§ 2   
SŁOWNIK POJĘĆ**

Użyte w niniejszym regulaminie pojęcia oznaczają:

1. Beneficjent – Miasto Stołeczne Warszawa;
2. Uczestnik projektu – osoba zakwalifikowana do udziału w projekcie zgodnie z postanowieniami niniejszego regulaminu, bezpośrednio korzystająca ze wsparcia w ramach Projektu;
3. EFS+ – Europejski Fundusz Społeczny Plus;
4. Projekt – Projekt *Nowoczesna edukacja zawodowa drogą do sukcesu;*
5. UE – Unia Europejska;
6. FEM 2021 – 2027 – Program Fundusze Europejskie dla Mazowsza 2021-2027;
7. PIK – Punkt Informacji i Kariery.

**§ 3   
INFORMACJE O PROJEKCIE**

Projekt *Nowoczesna edukacja zawodowa drogą do sukcesu,* realizowany jest przez Miasto Stołeczne Warszawa/Biuro Edukacji Urzędu m.st. Warszawy

1. Projekt realizowany jest w okresie od 1 kwietnia 2024 r. do 31 marca 2026 r.
2. Projekt realizowany jest na obszarze ZIT.
3. Wsparcie w ramach Projektu jest skierowane do 4 szkół ponadpodstawowych z obszaru województwa mazowieckiego.
4. Celem głównym projektu jest podniesienie jakości kształcenia oraz dostosowanie 4 szkół kształcących w zawodach do potrzeb mazowieckiego rynku pracy poprzez rozwijanie kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych wśród 225 uczniów (120K i 105M) w ramach zajęć z indywidualnego doradztwa zawodnego, dodatkowych kursów i szkoleń zawodowych oraz zajęć rozwijających kompetencje kluczowe, a także zakup doposażenia do 4 szkół objętych wsparciem w projekcie w okresie od 01.04.2024 r. do 31.03.2026 r.
5. W ramach Projektu zostaną zrealizowane poniżej wskazane działania:

Zadanie 1: Indywidualne doradztwo zawodowe dla uczniów - utworzenie 4 szkolnych Punktów Informacji i Kariery;

Zadanie 2: Realizacja dodatkowych kursów i szkoleń zawodowych

Zadanie 3: Rozwijanie kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych;

Zadanie 4: Intensyfikacja współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym szkół prowadzących kształcenie zawodowe;

Zadanie 5: Szkolenia dla nauczycieli z zakresu doradztwa zawodowego

1. W ramach Projektu wsparciem objętych zostanie łącznie 225 uczniów szkół uczestniczących w Projekcie oraz 30 doradców edukacyjno-zawodowych i nauczycieli wyznaczonych  
   do realizacji zadań z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego zatrudnionych w ww. szkołach.
2. Projekt przewiduje formy wsparcia określone we wniosku o dofinansowanie stanowiącym Załącznik nr 1 do Regulaminu

**§ 4**

**WARUNKI UCZESTNICTWA W PROJEKCIE**

1. Szkoły uczestniczące w Projekcie zawierają z Beneficjentem *Porozumienie na rzecz realizacji projektu* *Nowoczesna edukacja zawodowa drogą do sukcesu*, określające obowiązki obu ww. stron w ramach Projektu.
2. W każdej ze szkół utworzony zostanie Punkt Informacji i Kariery (PIK)
3. Dyrektor Szkoły wyznacza Szkolnego koordynatora PIK, realizującego przewidziane do prowadzenia działania.
4. Uczestnikami Projektu są:
5. nauczyciele szkół, które przystąpiły do projektu *Nowoczesna edukacja zawodowa drogą do sukcesu –* udział w formach doskonalenia zawodowego ma charakter dobrowolny;
6. uczniowie szkół biorących udział w projekcie - udział we wsparciu w zakresie doradztwa zawodowego uczniów odbywa się wyłącznie za zgodą rodziców/prawnych opiekunów uczniów.
7. Każda uczennica i każdy uczeń biorąca/-y udział w projekcie zobowiązuje się do udziału we wsparciu, odpowiadającemu indywidualnym potrzebom, obejmującemu łącznie co najmniej:
   * 1. doradztwo edukacyjno – zawodowe – w zakresie wykraczającym poza podstawę programową (Zadanie 1)
     2. kształtowanie kompetencji kluczowych i umiejętności uniwersalnych (Zadanie 3)
     3. staż uczniowski (Zadanie 4)

**§ 5**

**REKRUTACJA I PRZYJMOWANIE ZGŁOSZEŃ**

* 1. Rekrutacja Uczestników projektu zostanie zapoczątkowana akcją informacyjno-promocyjną. Jednym z jej etapów będzie przeprowadzenie w szkole wymienionej spotkań informacyjno-rekrutacyjnych. Podczas spotkań wśród zainteresowanych dystrybuowane będą Formularze rekrutacyjne. Formularze rekrutacyjne dostępne będą także w sekretariacie szkoły oraz w siedzibie Biura projektu.
  2. Kandydaci na Uczestników projektu złożą poniżej wskazane dokumenty rekrutacyjne   
     w wyznaczonych terminach rekrutacji:

1. formularz rekrutacyjny;
2. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych.
   1. Treść regulaminu i wzory dokumentów, druków i formularzy są dostępne w biurze projektu   
      oraz umieszczone na stronie internetowej Beneficjenta, Partnerów i na stronach internetowych szkół, które przystąpiły do projektu.
   2. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do projektu.

**§ 6**

**PRZEBIEG PROCESU REKRUTACJI**

1. Rekrutacja Uczestników projektu będzie prowadzona w terminach:
2. Nauczyciele – w okresie wrzesień – listopadm 2024 r. oraz kwiecień – maj 2025 r.;
3. Uczniowie – wrzesień – listopad 2024 r.;
4. Dokumenty rekrutacyjne można składać:
5. nauczyciele – osobiście w wydziale oświaty i wychowania dla dzielnicy;
6. uczniowie – w sekretariacie szkoły lub bezpośrednio do Szkolnego Koordynatora PIK.
7. Rekrutacja uczestników projektu odbywa się w zależności od harmonogramu pracy PIK.
8. W przypadku braku zainteresowania uczestnictwem w Projekcie zorganizowane zostaną spotkania z uczniami i rodzicami nt. Projektu i dodatkowa rekrutacja.
9. Rekrutacja do Projektu odbywać się będzie z zachowaniem zasad równego dostępu i równego traktowania oraz niedyskryminacji wszystkich osób zainteresowanych udziałem w Projekcie.
10. Za moment przystąpienia Uczestnika do Projektu przyjmuje się datę wypełnienia *formularza rekrutacyjnego*.

**§ 7**

**ZASADY REKRUTACJI NAUCZYCIELI**

1. Nauczyciele wyrażają wolę udziału w Projekcie poprzez złożenie w wyznaczonym terminie formularza rekrutacyjnego, bezpośrednio do Biura Edukacji Urzędu m.st. Warszawy;
2. Kryteriami formalnymi udziału nauczycieli w Projekcie i dokumentami potwierdzającymi ich spełnienie są:
3. zatrudnienie w szkole uczestniczącej w realizacji Projektu – *na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu rekrutacyjnym;*
4. zamieszkanie na terenie województwa mazowieckiego – *na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu rekrutacyjnym;*
5. realizacja zadań z zakresu doradztwa edukacyjno-zawodowego lub matematyki w szkole objętej wsparciem w Projekcie – *na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu rekrutacyjnym;*
6. zdiagnozowana potrzeba kształcenia w zakresie kwalifikacji w obszarze doradztwa edukacyjno-zawodowego – *na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu rekrutacyjnym;*
7. deklaracja wykorzystania nabytych umiejętności w pracy – *na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu rekrutacyjnym.*
8. Ocenę formalną spełnienia wskazanych w pkt 2 niniejszego paragrafu kryteriów formalnych udziału w Projekcie przeprowadzi Dyrektor szkoły.
9. Warunkiem udziału nauczyciela w Projekcie jest:
10. spełnianie przez niego wszystkich kryteriów formalnych określonych w punkcie 2 niniejszego paragrafu;
11. złożenie w wyznaczonym terminie kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej;
12. zgoda Dyrektora szkoły.

**§ 8**

**ZASADY REKRUTACJI UCZNIÓW**

* 1. Uczniowie wyrażają wolę udziału w Projekcie poprzez złożenie w wyznaczonym terminie formularza rekrutacyjnego bezpośrednio do szkolnego koordynatora PIK.
  2. Formularz rekrutacyjny musi zostać podpisany przez rodziców/opiekunów prawnych ucznia(w przypadku uczniów niepełnoletnich).
  3. Kryteriami formalnymi udziału uczniów w Projekcie i dokumentami potwierdzającymi ich spełnienie są:

1. uczęszczanie do szkoły uczestniczącej w Projekcie – *na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu rekrutacyjnym*
2. zamieszkanie na terenie województwa mazowieckiego – *na podstawie oświadczenia zawartego w formularzu rekrutacyjnym*
   1. Ocenę formalną spełnienia wskazanych w pkt 3 niniejszego paragrafu kryteriów formalnych udziału w Projekcie przeprowadzi szkolny koordynator PIK oraz pracownik Biura Edukacji;
   2. Warunkiem udziału ucznia w Projekcie jest:
3. spełnianie przez niego wszystkich kryteriów formalnych określonych w pkt 3 niniejszego paragrafu;
4. złożenie w wyznaczonym terminie kompletnej dokumentacji rekrutacyjnej.

**§ 9**

**REZYGNACJA Z UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. Rezygnacja z udziału w Projekcie możliwa jest tylko w uzasadnionych przypadkach.
2. Uzasadnione przypadki, o których mowa w pkt 1 niniejszego paragrafu, mogą wynikać z przyczyn natury zdrowotnej lub działania siły wyższej i z zasady nie mogą być znane Uczestnikowi w momencie rozpoczęcia udziału w Projekcie.
3. Uczestnik, który został zakwalifikowany do projektu, może zrezygnować z udziału w Projekcie przed rozpoczęciem zajęć, informując o tym Szkolnego koordynatora PIK, nie później niż na pięć dni przed rozpoczęciem zajęć.
4. Rezygnację należy złożyć w formie pisemnej do dyrektora szkoły w przypadku nauczycieli lub szkolnego koordynatora PIK w przypadku uczniów.
5. Beneficjent zastrzega sobie prawo do skreślenia danej osoby z listy uczestników projektu w szczególnie rażących przypadkach naruszenia przez nią postanowień niniejszego Regulaminu. Decyzję o skreśleniu z listy uczestników Projektu podejmuje w takim przypadku Kierownik projektu na wniosek szkolnego Koordynatora PIK.

**§ 10**

**PRAWA I OBOWIĄZKI UCZESTNIKÓW PROJEKTU**

1. Każdy Uczestnik projektu ma prawo do:
2. udziału w bezpłatnych formach wsparcia zaplanowanych w Projekcie;
3. wglądu i modyfikacji swoich danych osobowych udostępnionych na potrzeby Projektu;
4. zgłaszania uwag i zastrzeżeń w formie pisemnej dotyczących realizacji Projektu bądź jego udziału w Projekcie, które będą rozpatrywane przez Kierownika projektu;
5. Uczestnik projektu zobowiązany jest do:
6. przestrzegania postanowień niniejszego Regulaminu;
7. systematycznego uczestniczenia we wszystkich formach wsparcia, które zostały dla Uczestnika przewidziane w ramach Projektu;
8. wypełnienia dokumentów niezbędnych do realizacji Projektu;
9. poddania się badaniom ankietowym w celu monitoringu i ewaluacji Projektu w czasie jego trwania oraz po zakończeniu;
10. potwierdzenia uczestnictwa we wszystkich zaplanowanych formach wsparcia poprzez każdorazowe złożenie podpisu na liście obecności;
11. usprawiedliwienia uzasadnionej nieobecności spowodowanej np. chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi w terminie do 3 dni od daty zaistnienia zdarzenia. W przypadku choroby oraz innych nieobecności z przyczyn losowych – pisemne wyjaśnienie (w przypadku niepełnoletnich uczniów – rodzica lub opiekuna prawnego);
12. niezwłocznego poinformowania szkolnego koordynatora PIK o rezygnacji z udziału w Projekcie. Rezygnacja z uczestnictwa w Projekcie może nastąpić z przyczyn uzasadnionych i niezależnych od Uczestnika projektu (np. w przypadku długotrwałej choroby uniemożliwiającej kontynuację uczestnictwa w Projekcie). W takiej sytuacji uczestnik ma obowiązek złożyć pisemne oświadczenie o rezygnacji i jej przyczynach, które podpisuje wraz z rodzicem lub opiekunem prawnym w terminie nie dłuższym niż 7 dni od zaistnienia sytuacji.

**§ 11**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszystkie formy wsparcia realizowane w ramach Projektu współfinansowane są z Unii Europejskiej w ramach EuropejskiegoFunduszu Społecznego Plus.
2. Uczestnicy projektu nie ponoszą żadnych opłat z tytułu uczestnictwa w oferowanych w ramach projektu formach wsparcia.
3. Ostateczna interpretacja zapisów Regulaminu Projektu należy do Kierownika projektu działającego z upoważnienia i w porozumieniu z Beneficjentem projektu.
4. Zmianie mogą ulec te zapisy Regulaminu, które są regulowane postanowieniami prawa w przypadku jego modyfikacji lub zmiany interpretacji.
5. Kwestie sporne nieuregulowane w Regulaminie rozstrzygane będą przez Kierownika projektu.
6. Beneficjent zastrzega sobie prawo zmian niniejszego Regulaminu, o których Uczestnicy projektu zostaną niezwłocznie poinformowani. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej pod rygorem jego nieważności.
7. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu Cywilnego.
8. Niniejszy Regulamin będzie dostępny w Biurze projektu mieszczącym się w Biurze Edukacji Urzędu m.st. Warszawy , ul. Kruczkowskiego 2, 00-412 Warszawa oraz zostanie zamieszczony na stronach internetowych Beneficjenta oraz szkół, które przystąpiły do Projektu.
9. Niniejszy Regulamin wchodzi w życie w dniu 1 kwietnia 2024 r. i obowiązuje w czasie trwania Projektu.
10. Załącznikami do niniejszego Regulaminu są:
11. Załącznik nr 1 – Wniosek o dofinansowanie (w części dot. opisów zadań, harmonogramu oraz budżetu projektu,)
12. Załącznik nr 2 – Formularz rekrutacyjny ucznia;
13. Załącznik nr 3 – Formularz rekrutacyjny nauczyciela;