

Regulamin rekrutacji do CXXVIII LO dla Dorosłych

w Warszawie ul. Księcia Janusza 45/47

w roku szkolnym 2022/2023

PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa Prawo oświatowe z dnia 14 grudnia 2016r. (Dz.U. z 2019 r. poz. 1148 ze zm.)
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 21 sierpnia 2019 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. poz. 1737),
3. Zarządzenie nr 3 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 28 stycznia 2022 r. w sprawie ustalania terminów rekrutacji do klas pierwszych publicznych szkół ponadpodstawowych, branżowych szkół II stopnia, szkół policealnych i szkół dla dorosłych na rok szkolny 2022/2023. Załącznik nr 3.

• § 1

1. Do liceum dla dorosłych przyjmuje się osobę, która:

a) ukończyła 18 lat lub kończy w roku, w którym została przyjęta oraz przedłożyła wymagane dokumenty

b) najpóźniej w dniu rozpoczęcia zajęć dydaktyczno - wychowawczych ukończyła 16 lat, jeżeli ma opóźnienie w cyklu kształcenia związane z sytuacją życiową lub zdrowotną uniemożliwiającą podjęcie lub kontynuowanie nauki w szkole ponadpodstawowej dla młodzieży oraz przedłożyła wymagane dokumenty.

2. O przyjęcie do semestru pierwszego CXXVIII Liceum Ogólnokształcącego dla Dorosłych w cyklu 4- letnim mogą ubiegać się pełnoletni absolwenci ośmioletniej szkoły podstawowej oraz pełnoletni absolwenci gimnazjum.
3. Kandydaci do semestrów pierwszych i wyższych CXXVIII LO dla Dorosłych składają wnioski o przyjęcie do szkoły dla dorosłych wraz dokumentami potwierdzającymi spełnienie przez kandydata warunków branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym.
4. O przyjęcie na semestry programowo wyższe mogą ubiegać się kandydaci przechodzący z innego typu publicznej szkoły zgodnie z Rozporządzeniem MEN z dnia 21 sierpnia 2019r.

• § 2

1. Tryb i terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego:

Rekrutacja na semestr jesienny 2022/2023 rozpoczyna się 16 maja 2022 r., a na semestr wiosenny 24 października 2022 r. w trybie i terminach postępowania określonych w poniższej tabeli:

L. p.	Etap rekrutacji	Rekrutacja na semestr jesienny r. szk. 2022/2023	Rekrutacja na semestr wiosenny r. szk. 2022/2023
I	Rekrutacja podstawowa		
1.	Kandydat składa wniosek o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami *)	od 16 maja 2022r. do 1 lipca 2022r.	od 24 października 2022r. do 14 listopada 2022r.
2.	Szkolna komisja rekrutacyjna weryfikuje wnioski o przyjęcie do szkoły i dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach (dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności).	do 4 lipca 2022r.	do 15 listopada 2022r.
3.	Szkolna komisja rekrutacyjna weryfikuje wnioski o przyjęcie do szkoły i dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach (w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach).	do 19 lipca 2022r.	do 29 listopada 2022r.
4.	Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia i niezakwalifikowanych	20 lipca 2022r.	30 listopada 2022r.
5.	Kandydaci umieszczeni na listach zakwalifikowanych do przyjęcia potwierdzają w sekretariacie szkoły wolę podjęcia nauki w CXXVIII LO, składają oryginały odpowiednich dokumentów **)	od 21 lipca 2022r. do 27 lipca 2022r.	od 1 grudnia 2022r. do 8 grudnia 2022r.
6.	Szkolna komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły na semestr	do godz. 14 ⁰⁰ 28 lipca 2022r.	do godz. 14 ⁰⁰ 9 grudnia 2022r.
7.	Dyrektor szkoły informuje kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc	28 lipca 2022r.	9 grudnia 2022r.
III	Rekrutacja uzupełniająca		
1.	Kandydat składa wniosek o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami *) - rekrutacja uzupełniająca	od 1 sierpnia 2022r. do 4 sierpnia 2022r.	od 12 grudnia 2022r. do 15 grudnia 2022r.
2.	Szkolna komisja rekrutacyjna weryfikuje wnioski o przyjęcie do szkoły i dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach (dokonanie przez	do 5 sierpnia 2022r.	do 16 grudnia 2022r.

	przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności).		
3.	Szkolna komisja rekrutacyjna weryfikuje wnioski o przyjęcie do szkoły i dokumenty potwierdzające spełnienie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach (w tym ustalonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach).	do 12 sierpnia 2022r.	do 9 stycznia 2023r.
4	Komisja rekrutacyjna podaje do publicznej wiadomości listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia i niezakwalifikowanych	16 sierpnia 2022r.	10 stycznia 2022r.
5.	Kandydaci umieszczeni na listach zakwalifikowanych do przyjęcia potwierdzają w sekretariacie szkoły wolę podjęcia nauki w CXXVIII LO, składają oryginały odpowiednich dokumentów **)	od 17 sierpnia 2022r. do 19 sierpnia 2022r.	od 11 stycznia 2023r. do 18 stycznia 2023r.
6.	Szkolna komisja rekrutacyjna ogłasza listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły na semestr	do godz. 14 ⁰⁰ 22 sierpnia 2022r.	do godz. 14 ⁰⁰ 19 stycznia 2023r.
7.	Dyrektor szkoły informuje kuratora oświaty o liczbie wolnych miejsc	22 sierpnia 2022r.	19 stycznia 2023r.

2. Komisja rekrutacyjna, w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, rozpatruje wniosek kandydata złożony po terminie, jeżeli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.

***) Kandydaci składają w sekretariacie szkoły dokumenty, w tym:**

- oryginał lub kopie (poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej, którą kandydat ukończył) świadectwa ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej oraz wyniki egzaminu ósmoklasisty,
- oryginał lub kopie (poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum, które kandydat ukończył) świadectwa ukończenia gimnazjum oraz wyniki egzaminu gimnazjalnego,
- oryginał lub kopie (poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora zasadniczej szkoły zawodowej lub szkoły branżowej I stopnia, którą kandydat ukończył) świadectwa ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej lub szkoły branżowej I stopnia,
- oryginał lub kopie (poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora publicznej szkoły ponadgimnazjalnej / ponadpodstawowej) świadectwa ukończenia I lub II klasy szkoły, do której kandydat uczęszczał.

Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację: „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby.

****)** Po umieszczeniu na liście zakwalifikowanych do przyjęcia kandydaci potwierdzają w sekretariacie szkoły wolę podjęcia nauki w CXXVIII LO dla dorosłych oraz składają oryginały odpowiednich dokumentów określonych w § 3, w tym :

- oryginał świadectwa ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej i wyniki egzaminu ósmoklasisty, lub
- oryginał świadectwa i zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum lub
- oryginał ukończenia zasadniczej szkoły zawodowej lub branżowej szkoły I stopnia lub
- inne świadectwa ukończenia klas szkoły ponadgimnazjalnej.

• § 3

1. Dokumenty, jakie powinni złożyć kandydaci potwierdzający wolę podjęcia nauki w szkole:

- oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum lub oryginał ukończenia ośmioletniej szkoły podstawowej
- oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego lub egzaminu ósmoklasisty,
- oryginał ukończenia trzyletniej szkoły zawodowej lub szkoły branżowej I stopnia – w przypadku kandydatów na semestr trzeci
- oryginał ukończenia I lub II klasy publicznej szkoły ponadgimnazjalnej w przypadku kandydata na semestr wyższy
- dokument ze zdjęciem potwierdzający tożsamość
- zdjęcia do legitymacji - 2 sztuki (podpisane na odwrocie imieniem i nazwiskiem)
- kwestionariusz osobowy (druk do pobrania ckziu1.edu.pl lub w sekretariacie szkoły)
- jeśli kandydat posiada to dodatkowo - wszystkie aktualne zaświadczenia o dysfunkcjach z Poradni Psychologiczno - Pedagogicznych.

• § 4

Kryteria rekrutacji do liceum ogólnokształcącego dla dorosłych na podbudowie szkoły podstawowej lub gimnazjum:

1. O przyjęciu kandydata do semestru pierwszego lub wyższego decyduje w wyniku postępowania rekrutacyjno – kwalifikacyjnego komisja rekrutacyjna powołana przez Dyrektora CKZiU nr 1 - na podstawie złożonych przez kandydata wymaganych dokumentów.
2. O wyniku rekrutacji decyduje konkurs świadectw wg średniej ocen uzyskanych na świadectwie szkoły podstawowej lub gimnazjum.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu kwalifikacyjnym decyduje kolejność zgłoszeń.
4. O przyjęciu do szkoły słuchacza powracającego z zagranicy decyduje dyrektor szkoły.
5. Do każdego pierwszego semestru pierwszego zostanie przyjętych 30 kandydatów.
6. Komisja rekrutacyjna, w uzgodnieniu z dyrektorem szkoły, rozpatruje w postępowaniu uzupełniającym wniosek kandydata złożony po terminie, jeśli szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami.

Procedura odwoławcza

• § 5

1. W przypadku zakwestionowania przez kandydata nieprzyjęcia go do CXXVIII LO dla Dorosłych, od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, kandydat lub opiekun prawny w przypadku osoby niepełnoletniej, może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły, w terminie podanym niżej w harmonogramie.
2. Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 3 dni od dnia wystąpienia przez kandydata lub rodziców/opiekunów prawnych kandydata nieletniego z wnioskiem o uzasadnienie odmowy. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia.
3. Kandydat lub rodzice/opiekunowie prawni kandydata niepełnoletniego mogą wnieść do dyrektora CXXVIII LO dla Dorosłych odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Obowiązuje forma pisemna.
4. Dyrektor CXXVIII LO dla Dorosłych rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 3 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora CXXVIII LO dla Dorosłych służy skarga do sądu administracyjnego.
5. Tryb terminy procesu odwoławczego przedstawia poniższa tabela:

L.p.	Etap rekrutacji	Rekrutacja na semestr jesienny r. szk. 2022/2023	Rekrutacja na semestr wiosenny r. szk. 2022/2023
I	Rekrutacja podstawowa		
1.	Kandydat występuje do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 2 sierpnia 2022r.	do 14 grudnia 2022r.
2.	Komisja sporządza uzasadnienie odmowy	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia	
3.	Kandydat wnosi do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
4.	Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora	
II	Rekrutacja uzupełniająca		
1.	Kandydat występuje do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 25 sierpnia 2022r.	do 24 stycznia 2023r.
2.	Komisja sporządza uzasadnienie odmowy	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia	
3.	Kandydat wnosi do dyrektora odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia	
4.	Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora	

• § 6

W okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty procedury mogą odbywać się za pomocą środków komunikacji elektronicznej, takie jak:

- 1) przekazanie wniosku o przyjęcie do szkoły, w tym wymaganych załączników;
- 2) zapoznanie kandydatów z wynikami postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych podanymi do publicznej wiadomości na stronie internetowej szkoły.

• § 7

Dane osobowe zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym słuchacz uczęszcza do danej szkoły.

Zastrzega się prawo wprowadzenia zmian, jeśli po terminie ogłoszenia tego regulaminu nastąpi zmiana prawa, na którą szkoła nie ma wpływu.