

Regulamin rekrutacji do Szkoły Branżowej I stopnia nr 66 w Warszawie ul. Księcia Janusza 45/47

Podstawa prawna:

1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r- Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 60 ze zm.).
2. Rozporządzenie MEN z dnia 14 marca 2017 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018 - 2019/2020 do liceum ogólnokształcącego, technikum i branżowej szkoły I stopnia (Dz.U. 2017 r. poz. 586), ze szczególnym uwzględnieniem:
 - sposobu przeliczania na punkty poszczególnych kryteriów,
 - sposobu ustalenia punktacji w przypadku zwolnienia uczniów z egzaminu gimnazjalnego.
3. Zarządzenie Nr 5 MKO z dnia 7 lutego 2018 r. zmieniające zarządzenie w sprawie rekrutacji uczniów do publicznych liceów, techników, szkół branżowych I stopnia, szkół dla dorosłych i szkół policealnych na rok szkolny 2018/2019, w sprawie szczegółowego harmonogramu rekrutacji.
4. Uchwała nr XLV/1080/2017 Rady Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 16 marca 2017 r. w sprawie składania wniosków o przyjęcie do publicznych szkół ponadgimnazjalnych oraz publicznych branżowych szkół I stopnia prowadzonych przez m.st. Warszawę w latach szkolnych 2017/2018 - 2019/2020.

§1

1. O przyjęcie do klasy pierwszej Szkoły Branżowej I stopnia nr 66 mogą ubiegać się absolwenci gimnazjum.
2. Proces rekrutacji jest wspomagany systemem elektronicznym dostępnym pod adresem <https://warszawa.edu.com.pl/Kandydat>
3. W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas pierwszych Dyrektor Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 1 powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków.

Szkolna Komisja Rekrutacyjna po otrzymaniu wymaganych dokumentów:

- przeprowadza zgodnie z Zarządzeniem Nr 5 Mazowieckiego Kuratora Oświaty i szkolnym regulaminem rekrutacji oraz harmonogramem przyjmowania uczniów do szkół ponadgimnazjalnych postępowanie rekrutacyjno -kwalifikacyjne.
- ogłasza listę kandydatów zakwalifikowanych do przyjęcia do klas pierwszych oraz listę osób niezakwalifikowanych
- ogłasza listę kandydatów przyjętych do klas pierwszych, po uprzednim potwierdzeniu przez kandydatów woli uczęszczania do technikum.
- jeśli po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego szkoła nadal dysponuje wolnymi miejscami, dyrektor szkoły przeprowadza postępowanie uzupełniające
- po każdym etapie rekrutacji szkolna komisja rekrutacyjna sporządza i podpisuje protokół postępowania kwalifikacyjnego.

§2

Szkoły Branżowej I stopnia nr 66 przyjmuje uczniów do oddziałów klasy pierwszej w roku szkolnym 2018/2019 w następujących zawodach:

- monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie
- monter sieci i instalacji sanitarnych
- dekarz

§3

Tryb i terminy przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego

działanie	termin
składanie wniosków o przyjęcie do szkoły wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branżowych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym	od 10 maja od godz. 10.00 do 18 maja do godz. 15.00
możliwość dokonania zmiany wyboru szkoły dla kandydatów, którzy złożyli wniosek w terminie majowym lub z udokumentowanych przyczyn losowych nie mogli tego zrobić w pierwszym terminie	od 15 czerwca od godz. 10.00 do 19 czerwca do godz. 16.00
uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia gimnazjum i zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego (kopie poświadczone za zgodność przez gimnazjum)	od 22 czerwca od godz. 12.00 do 27 czerwca do godz. 16.00
weryfikacja wniosków o przyjęcie do szkoły i innych złożonych dokumentów przez komisję rekrutacyjną	od 10 maja do 6 lipca
podanie do wiadomości lisyt kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia	6 lipca godz. 12.00
wydanie przez szkoły prowadzące kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie	W przypadku kandydatów, którzy dokonali wyboru kształcenia w danym zawodzie, wskazując szkołę jako szkołę pierwszego wyboru: od 10 maja od godz. 10.00 do 18 maja do godz. 15.00 W przypadku pozostałych kandydatów: od 6 lipca od godz. 12.00 do 9 lipca do godz. 16.00
potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginałów dokumentów oraz zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu	od 6 lipca od godz. 12.00 do 12 lipca do godz. 10.00
podanie przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych	12 lipca godz. 16.00

§4

1. O przyjęciu do klasy pierwszej decyduje:
 - liczba punktów uzyskana przez kandydata z egzaminu gimnazjalnego
 - liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia gimnazjum z czterech przedmiotów: języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych przedmiotów wskazanych przez szkolną komisję rekrutacyjną
 - inne osiągnięcia ucznia wymienione w świadectwie ukończenia gimnazjum
2. Wyniki egzaminu gimnazjalnego wyrażone w skali procentowej przelicza się na punkty rekrutacyjne według zasady, że jeden procent odpowiada 0,2 punktu w przypadku wyników procentowych z egzaminów z języka polskiego, historii i wiedzy o społeczeństwie, matematyki, przedmiotów przyrodniczych oraz języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym i rozszerzonym. Oznacza to, że za wynik każdej części egzaminu można uzyskać maksymalnie 20 punktów.
3. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, historii, wiedzy o społeczeństwie, biologii, chemii, fizyki, geografii i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie z:
 - 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się po 20 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się po 13 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty;
 - 2) historii i wiedzy o społeczeństwie oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się po 20 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się po 13 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty– oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 2;
 - 3) biologii, chemii, fizyki i geografii oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się po 20 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 18 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się po 13 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się po 8 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się po 2 punkty– oraz liczbę punktów uzyskaną po zsumowaniu punktów z tych zajęć edukacyjnych dzieli się przez 4;
 - 4) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się 20 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się 18 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się 13 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się 8 punktów,

e) dopuszczającym – przyznaje się 2 punkty.

4. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do danego zakresu odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub danej części egzaminu gimnazjalnego, oceny wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum z zajęć edukacyjnych, z których jest przeprowadzany dany zakres odpowiedniej części egzaminu gimnazjalnego lub dana część egzaminu gimnazjalnego, których dotyczy zwolnienie.

5. W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu gimnazjalnego z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym, przelicza się na punkty ocenę z języka obcego nowożytnego wymienioną na świadectwie ukończenia gimnazjum, przy czym za uzyskanie oceny wyrażonej w stopniu:

- 1) celującym – przyznaje się 20 punktów;
- 2) bardzo dobrym – przyznaje się 18 punktów;
- 3) dobrym – przyznaje się 13 punktów;
- 4) dostatecznym – przyznaje się 8 punktów;
- 5) dopuszczającym – przyznaje się 2 punkty.

6. Oceny ze świadectwa ukończenia gimnazjum przelicza się na punkty następująco:

- celujący - 18 punktów
- bardzo dobry - 17 punktów
- dobry - 14 punktów
- dostateczny - 8 punktów
- dopuszczający - 2 punkty

7. Przedmioty punktowane ze świadectwa ukończenia gimnazjum:

monter zabudowy i robót wykończeniowych w budownictwie

- język polski
- matematyka
- max(geografia, plastyka,)
- max(informatyka, wychowanie fizyczne)

dekarz

- język polski
- matematyka
- max(geografia, plastyka,)
- max(informatyka, wychowanie fizyczne)

monter sieci i instalacji sanitarnych

- 1.język polski
- 2.matematyka
- 3.max(geografia, plastyka,)
- 4.max(informatyka, wychowanie fizyczne)

8. Szczególne osiągnięcia ucznia:

- za ukończenie gimnazjum z wyróżnieniem – 7 punktów
- za udział w konkursach organizowanych przez kuratora oświaty:

finalista konkursu przedmiotowego ponadwojewódzkiego 10 punktów

laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego ponadwojewódzkiego - 7 punktów

finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego ponadwojewódzkiego - 5 punktów

finalista min. dwóch konkursów przedmiotowych wojewódzkich - 10 punktów

laureat min. dwóch konkursów tematycznych lub interdyscyplinarnych wojewódzkich - 7 punktów

finalista min. dwóch konkursów tematycznych lub interdyscyplinarnych wojewódzkich - 5 punktów

finalista konkursu przedmiotowego wojewódzkiego - 7 punktów

laureat konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego wojewódzkiego - 5 punktów

finalista konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego wojewódzkiego - 3 punkty

Jeżeli kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, wymienione na świadectwie ukończenia gimnazjum, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi 18 punktów.

Osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu - 3 punkty.

§5

Laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratora oświaty mają pierwszeństwo przyjęcia do wybranej przez siebie szkoły.

§6

Lista kandydatów przyjętych do klas pierwszych szkół ponadgimnazjalnych jest tworzona na podstawie liczby punktów uzyskanych z uwzględnieniem warunków zawartych w § 3 i § 4.

§7

Kandydat do Szkoły Branżowej I stopnia nr 66 powinien wykazać się odpowiednim stanem zdrowia potwierdzonym zaświadczeniem lekarskim od lekarza medycyny pracy.

§8

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych w postępowaniu rekrutacyjnym, są brane pod uwagę łącznie następujące kryteria:

1. problemy zdrowotne kandydata, ograniczające możliwość wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia,
2. wielodzietność rodziny kandydata;
3. niepełnosprawność kandydata;
4. niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
5. niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
6. niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
7. samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
8. objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Powyższe kryteria są brane pod uwagę łącznie i traktowane równorzędnie.

§9

1. Wymagane dokumenty:

Wniosek o przyjęcie (wydrukowany z Systemu) potwierdzony podpisem kandydata oraz prawnego opiekuna.

Kopia świadectwa ukończenia gimnazjum oraz kopia zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego, poświadczona za zgodność z oryginałem przez dyrektora gimnazjum. Na każdej stronie kopii należy umieścić adnotację: „Stwierdzam zgodność z oryginałem”, datę, pieczęć urzędową szkoły o średnicy 36 mm oraz pieczęć imienną dyrektora szkoły i podpis dyrektora lub upoważnionej przez niego osoby.

2. W przypadku podjęcia decyzji o wyborze szkoły:

- a) oryginał świadectwa ukończenia gimnazjum oraz oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu gimnazjalnego
- b) karta zdrowia.
- c) 3 fotografie.
- d) Zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki w wybranym zawodzie

3. Dodatkowe (tj. takie, które kandydat może dołączyć, jeśli chce z nich skorzystać)

- a) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty ogólnopolskich olimpiad przedmiotowych lub tytułu laureata konkursów przedmiotowych o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim,
 - b) oświadczenie o wielodzietności rodziny kandydata,
 - c) orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie równoważne wg ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U. z 2011 r. Nr 127, poz. 721, z późn. zm.),
 - d) prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka
 - e) dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą
 - f) opinię wydaną przez publiczną poradnię psychologiczno-pedagogiczną, w tym publiczną poradnię specjalistyczną, w sprawie pierwszeństwa w przyjęciu ucznia z problemami zdrowotnymi do szkoły ponadgimnazjalnej.
4. Wyżej wymienione dokumenty są składane w oryginale, notarialnie poświadczonej kopii albo w postaci urzędowo poświadczonego odpisu lub wyciągu z dokumentu.
5. Oświadczenia składa się pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści: „Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.”. Klauzula ta zastępuje pouczenie organu o odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań.

§10

1. W przypadku zakwestionowania przez rodziców/opiekunów prawnych nieprzyjęcia ich dziecka do Szkoły Branżowej I stopnia nr 66, w terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych, rodzice/opiekunowie prawni kandydata mogą wystąpić

do komisji rekrutacyjnej z pisemnym wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

2. Komisja rekrutacyjna sporządza uzasadnienie w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodziców/opiekunów prawnych kandydata z wnioskiem o uzasadnienie odmowy. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat otrzymał w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. Rodzice/opiekunowie prawni kandydata mogą wnieść do dyrektora Szkoły Branżowej I stopnia nr 66 odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia. Obowiązuje forma pisemna.

4. Dyrektor Szkoły Branżowej I stopnia nr 66 rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora Szkoły Branżowej I stopnia nr 66 służy skarga do sądu administracyjnego.